



Bei der Kreisstadt Itzehoe (rd. 32.000 EW) ist im Bauamt zum nächstmöglichen Zeitpunkt die Vollzeitstelle mit

einer Vermessungstechnikerin/einem Vermessungstechniker (m/w/i/t)

unbefristet zu besetzen. Die Stelle ist mit Entgeltgruppe 9 a TVöD bewertet. Die Stelle kann auch mit zwei Teilzeitkräften besetzt werden, die ihre Arbeitszeit so flexibel abstimmen, dass die ganztägige Besetzung des Arbeitsplatzes gewährleistet ist.

Zum Aufgabengebiet gehören im Wesentlichen

- Allgemeine Vermessungsangelegenheiten, u.a. Grenzanzeigen, Grenzfestlegungen und Beteiligung bei Grenzterminen für städtische Grundstücke, Generalvollmacht in sämtlichen Vermessungsangelegenheiten der Stadt Itzehoe, topographische Vermessungen für Lage- und Höhenpläne und deren Auswertung
- Vorbereitende und verbindliche Bauleitplanung, z.B. eigenständige zeichnerische Umsetzung in konkrete Planwerke, detaillierte Ausarbeitung der skizzenhaften städtebaulichen Entwürfe in Abstimmung mit den Planern
- Verwaltungsarbeiten für den Bereich der Stadtplanung, u.a. Mitwirkung bei der Prüfung von Bauvorhaben auf deren Zulässigkeit nach LBO und BauGB in Verbindung mit städtischen Satzungen, Mitwirkung bei der Prüfung und Entscheidung bei Vorkaufsrechten gemäß BauGB

Änderungen und Ergänzungen im Aufgabenbereich und in der Aufgabenzuweisung bleiben ausdrücklich vorbehalten.

Es werden folgende fachliche und persönliche Qualifikationen erwartet:

- die abgeschlossene Ausbildung zur/zum Vermessungstechniker/in
- mehrjährige Berufserfahrung, möglichst in einer kommunalen Verwaltung
- gute Kenntnisse in der Anwendung der IT-Standardprogramme und von CAD-Programmen
- Führerschein Klasse B (alt: Klasse 3)
- Teamfähigkeit und soziale Kompetenz
- Eigeninitiative, Flexibilität und Zuverlässigkeit
- sichere und klare Ausdrucksweise in Wort und Schrift

Wir bieten:

- eine vielseitige und interessante Tätigkeit
- flexible und familienfreundliche Arbeitszeiten im Rahmen der gleitenden Arbeitszeit
- regelmäßige Fortbildungsangebote
- alle im öffentlichen Dienst üblichen Sozialleistungen, z.B. betriebliche Altersvorsorge, Leistungsentgelt und Jahressonderzahlung

Wir fühlen uns unserem interkulturellen Auftrag für ein sich gut entwickelndes Miteinander verpflichtet und begrüßen deshalb ausdrücklich Bewerbungen von Fachkräften aller Nationalitäten.

Die Stadt Itzehoe setzt sich für die berufliche Gleichstellung ein. Bewerbungen von geeigneten Frauen sind daher ausdrücklich erwünscht. Bewerbungen schwerbehinderter Menschen werden im Rahmen der Regelungen des SGB IX bei gleicher Eignung vorrangig berücksichtigt.

Für zusätzliche Informationen über die Stelle stehen Ihnen gern Herr Döring, (Tel. 04821/603-275), Frau Bühse, (Tel.04821/603-235) sowie Herr Weiß, Personalabteilung, (Tel. 04821/603-220) zur Verfügung.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung!

Ihre Bewerbung mit vollständigen, aussagekräftigen Unterlagen in Papierform (tabellarischer Lebenslauf, Prüfungszeugnisse, berufliche Zeugnisse und Tätigkeitsnachweise in Kopie) richten Sie bitte bis zum **11.06.2019** an die



Stadt Itzehoe
Der Bürgermeister
Hauptamt/Personalabteilung
Reichenstr. 23
25524 Itzehoe

Hinweis:

Sollten Sie die Rücksendung der Unterlagen nach Abschluss des Auswahlverfahrens wünschen, legen Sie bitte einen ausreichend frankierten Rückumschlag bei. Andernfalls werden die Unterlagen datenschutzkonform vernichtet. Kosten im Zusammenhang mit der Bewerbung werden nicht erstattet. Die Datenschutzerklärung der Stadt Itzehoe finden Sie auf unserer Homepage unter www.itzehoe.de.