



Bei der Kreisstadt Itzehoe (rd. 32.000 EW) ist im Bauamt zum nächstmöglichen Zeitpunkt die Vollzeitstelle mit

**einer Bauzeichnerin/einem Bauzeichner (m/w/i/t) im Schwerpunkt
Tief-, Straßen- und Landschaftsbau**

unbefristet zu besetzen. Die Stelle ist mit Entgeltgruppe 6 TVöD bewertet. Die Stelle kann auch mit zwei Teilzeitkräften besetzt werden, die ihre Arbeitszeit so flexibel abstimmen, dass die ganztägige Besetzung des Arbeitsplatzes gewährleistet ist.

Zum Aufgabengebiet gehören im Wesentlichen:

- Mitwirkung bei der Erstellung örtlicher Aufmaße
- Fertigung von digitalen Bestandsplänen für Bau- und Unterhaltungsmaßnahmen nach örtlichem Aufmaß und aus Luftbildern
- Fertigung von digitalen Entwurfs- und Ausführungszeichnungen und von Absteckplänen für Bau- und Unterhaltungsmaßnahmen
- Plandarstellungen für konzeptionelle Planungen fertigen
- Digitale Objektdateien für Grünflächen, Bäume, Spielplätze, Gewässer, Straßen, Rad- und Gehwege, Lichtsignalanlagen u.a. aufbauen und fortschreiben
- Fertigung thematischer Auszüge aus den GIS-Dateien und Vervielfältigung von Plänen
- Mitwirkung bei Rechnungsprüfungen
- Allgemeine Verwaltungstätigkeiten

Änderungen und Ergänzungen im Aufgabenbereich und in der Aufgabenzuweisung bleiben ausdrücklich vorbehalten.

Es werden folgende fachliche und persönliche Qualifikationen erwartet:

- die abgeschlossene Ausbildung zur Bauzeichnerin/zum Bauzeichner
- mehrjährige Berufserfahrung, selbständiges Arbeiten
- gute Kenntnisse in der Anwendung der Standardsoftware (Office, Word, Excel) ,CAD-Programmen und GIS-Anwendungen
- Führerschein Klasse B
- Teamfähigkeit und soziale Kompetenz
- Eigeninitiative, Flexibilität und Zuverlässigkeit

Wünschenswert sind Erfahrungen mit Datenbanken.

Wir bieten:

- eine vielseitige und interessante Tätigkeit
- flexible und familienfreundliche Arbeitszeiten im Rahmen der gleitenden Arbeitszeit
- regelmäßige Fortbildungsangebote
- alle im öffentlichen Dienst üblichen Sozialleistungen, z.B. betriebliche Altersvorsorge, Leistungsentgelt und Jahressonderzahlung

Wir fühlen uns unserem interkulturellen Auftrag für ein sich gut entwickelndes Miteinander verpflichtet und begrüßen deshalb ausdrücklich Bewerbungen von Fachkräften aller Nationalitäten.

Die Stadt Itzehoe setzt sich für die berufliche Gleichstellung ein. Bewerbungen von geeigneten Frauen sind daher ausdrücklich erwünscht. Bewerbungen schwerbehinderter Menschen werden im Rahmen der Regelungen des SGB IX bei gleicher Eignung vorrangig berücksichtigt.

Für zusätzliche Informationen über die Stelle stehen Ihnen gern Herr George, (Tel. 04821/603-286), Frau Stegmann, (Tel.04821/603-347) sowie Herr Weiß, Personalabteilung, (Tel. 04821/603-220) zur Verfügung.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung!

Ihre Bewerbung mit vollständigen, aussagekräftigen Unterlagen in Papierform (tabellarischer Lebenslauf, Prüfungszeugnisse, berufliche Zeugnisse und Tätigkeitsnachweise in Kopie) richten Sie bitte bis zum **17.06.2019** an die



Stadt Itzehoe
Der Bürgermeister
Hauptamt/Personalabteilung
Reichenstr. 23
25524 Itzehoe

Hinweis:

Bitte beachten Sie, dass elektronische Bewerbungen keine Berücksichtigung finden. Sollten Sie die Rücksendung der Unterlagen nach Abschluss des Auswahlverfahrens wünschen, legen Sie bitte einen ausreichend frankierten Rückumschlag bei. Andernfalls werden die Unterlagen datenschutzkonform vernichtet. Kosten im Zusammenhang mit der Bewerbung werden nicht erstattet. Die Datenschutzerklärung der Stadt Itzehoe finden Sie auf unserer Homepage unter www.itzehoe.de.