



Die Kreisstadt Itzehoe (rd. 32.000 EW) sucht zur Verstärkung des **Rechnungsprüfungsamtes** zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n

**Diplom-Ingenieur\*in  
oder  
Verwaltungsfachangestellte\*n.**

Auf der Stelle sind die Aufgaben einer/s technischen Rechnungsprüfer\*in mit dem Ziel wahrzunehmen, die Rechtmäßigkeit, Zweckmäßigkeit und Wirtschaftlichkeit des Verwaltungshandelns festzustellen. Das Prüfgebiet umfasst den Baubereich (einschließlich des Kommunalservice Itzehoe). Es handelt sich um eine unbefristete Vollzeitstelle. Die Besetzung der Stelle mit Teilzeitkräften ist möglich, sofern ein gemeinsames anforderungsgerechtes Arbeitszeitmodell gefunden wird. Ein Wunsch nach Teilzeitbeschäftigung sollte bereits in der Bewerbung aufgeführt werden.

Zum Aufgabengebiet gehören im Wesentlichen

- begleitende Prüfung von Bau- und Unterhaltungsmaßnahmen
- Prüfung von Auftragsvergaben und Verträgen für Bauleistungen
- Prüfung von Schlussrechnungen
- Prüfung von Verwendungsnachweisen
- Prüfung des Anlagevermögens der Stadt Itzehoe im Rahmen der Prüfung des Jahresabschlusses
- Fachliche Beratung der Verwaltung
- Vertretung der Amtsleitung
- Teilnahme an Ausschusssitzungen

Die genannten Prüftätigkeiten sind eigenverantwortlich durchzuführen.

Änderungen und Ergänzungen im Aufgabenbereich und in der Aufgabenzuweisung bleiben ausdrücklich vorbehalten.

Es werden folgende fachliche und persönliche Qualifikationen erwartet:

- ein abgeschlossenes Studium der Fachrichtung Architektur oder Bauingenieurwesen mit Schwerpunkt Hoch- oder Tiefbau oder die Befähigung als sonstige/r Beschäftigte\*r mit gleichwertigen Fähigkeiten und Erfahrungen. Ebenfalls bewerben können sich Bewerber\*innen mit abgeschlossener Ausbildung zur/zum Verwaltungsfachangestellten und der bereits abgelegten II. Angestelltenprüfung
- mehrjährige Berufserfahrung
- bautechnisches Verständnis für Hoch- und Tiefbaumaßnahmen
- gute Kenntnisse in der Anwendung der VOB
- sicheres Auftreten, wertschätzende Grundhaltung in der Kommunikation und Kooperation
- eigenverantwortliche, strukturierte und selbständige Arbeitsweise

- die Fähigkeit, Prüfungsergebnisse prägnant zu formulieren und überzeugend mündlich vorzutragen
- der sichere Umgang mit den IT-Standardprogrammen wird vorausgesetzt

Wünschenswert wäre Erfahrung in der kommunalen Verwaltung möglichst in der Tätigkeit als technischer Prüfer und der Besitz eines Führerscheines.

Wir bieten:

- ein abwechslungsreiches und interessantes Aufgabengebiet mit Eigenverantwortung
- flexible und familienfreundliche Arbeitszeiten im Rahmen der gleitenden Arbeitszeit
- regelmäßige Fortbildungsangebote
- alle im öffentlichen Dienst üblichen Sozialleistungen, z.B. betriebliche Altersvorsorge
- einen Urlaubsanspruch von 6 Wochen im Jahr
- Leistungsentgelt und Jahressonderzahlung

Derzeit ist die Stelle für Ingenieure nach EG 11 bewertet, eine höhere Eingruppierung wird aktuell überprüft. Für die übrigen Beschäftigten ergibt sich eine Eingruppierung aus der persönlichen Qualifikation und Eignung.

Wir fühlen uns unserem interkulturellen Auftrag für ein sich gut entwickelndes Miteinander verpflichtet und begrüßen deshalb ausdrücklich Bewerbungen von Fachkräften aller Nationalitäten.

Die Stadt Itzehoe setzt sich für die berufliche Gleichstellung ein. Bewerbungen von geeigneten Frauen sind daher ausdrücklich erwünscht. Bewerbungen schwerbehinderter Menschen werden im Rahmen der Regelungen des SGB IX bei gleicher Eignung vorrangig berücksichtigt.

Für zusätzliche Informationen über die Stelle stehen Ihnen gern Frau Gripp als Amtsleiterin, (Tel. 04821/603-373) sowie Herr Weiß, Personalabteilung, (Tel. 04821/603-220) zur Verfügung.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung!

Ihre Bewerbung mit vollständigen, aussagekräftigen Unterlagen (tabellarischer Lebenslauf, Prüfungszeugnisse, berufliche Zeugnisse und Tätigkeitsnachweise in Kopie) richten Sie bitte bis zum **07.09.2020** an die



**Stadt Itzehoe**  
**Der Bürgermeister**  
**Hauptamt/Personalabteilung**  
**Reichenstr. 23**  
**25524 Itzehoe**

Hinweis:

Sollten Sie die Rücksendung der Unterlagen nach Abschluss des Auswahlverfahrens wünschen, legen Sie bitte einen ausreichend frankierten Rückumschlag bei. Andernfalls werden die Unterlagen datenschutzkonform vernichtet. Kosten im Zusammenhang mit der Bewerbung werden nicht erstattet. Die Datenschutzerklärung der Stadt Itzehoe finden Sie auf unserer Homepage unter [www.itzehoe.de](http://www.itzehoe.de).