



Bei der Kreisstadt Itzehoe (32.000 Einwohner*innen) wird zum nächstmöglichen Zeitpunkt für unser Digitalisierungsteam im Hauptamt ein/e

Projektleiter*in für die Digitalisierung (A12 bzw. EG 11)

gesucht. Die Stelle ist eine unbefristete Vollzeitstelle, die grundsätzlich teilbar ist.

Über uns:

Die Stadtverwaltung Itzehoe befindet sich im Bereich der Digitalisierung in einem Aufbruchprozess, der viele Gestaltungsmöglichkeiten bietet. Wir suchen eine ideenreiche Persönlichkeit, die Lust hat, sich mutig und engagiert in diesen Prozess einzubringen und dabei alle Beteiligten mitzunehmen. Neben dem Digitalisierungsteam ist im Hauptamt der Stadtverwaltung auch die IT-Abteilung angesiedelt, in der aktuell acht Kolleginnen und Kollegen für die Konzeption und Umsetzung moderner Informations- und Kommunikationstechnik sorgen. Die IT-Abteilung pflegt eine enge und kollegiale Zusammenarbeit mit dem Digitalisierungsteam und steht jederzeit für Austausch und Unterstützung zur Verfügung.

Folgende Aufgaben erwarten Sie im Wesentlichen:

- ✓ Projektleitung und Controlling der laufenden Projekte im Rahmen der Umsetzung des digitalen Leitbildes der Stadt Itzehoe
- ✓ Verwaltungsmodernisierung im Rahmen der Digitalisierung
- ✓ Digitalisierungsberatung der Dienststellen der Stadt Itzehoe
- ✓ Mitwirkung bei der Durchführung von Organisationsuntersuchungen hinsichtlich der Digitalisierung
- ✓ Gremienarbeit

Änderungen und Ergänzungen im Aufgabenbereich und in der Aufgabenzuweisung bleiben ausdrücklich vorbehalten.

Es werden folgende fachliche und persönliche Qualifikationen erwartet:

- ✓ ein (Fach-) Hochschulstudium aus einem der Bereiche: Informations- und Kommunikationstechnik, Wirtschafts- und Sozialwissenschaften, (Verwaltungs-) Informatik oder vergleichbare Berufsausbildung/ -erfahrung
- ✓ Kreativität und Neugier, neue Formate und gemeinsame Projekte zu erproben, zu evaluieren und zu verstetigen
- ✓ hohe kommunikative und soziale Kompetenz, insbesondere auch die Fähigkeit, zum Ausgleich unterschiedlicher Interessen und souveränes Auftreten auf allen Hierarchieebenen und im Umgang mit Gremien
- ✓ idealerweise mehrjährige Berufserfahrung in der Steuerung von (vorzugsweise digitalen) Projekten.

Wir bieten:

- ✓ eine anspruchsvolle, vielseitige Tätigkeit mit Freiraum für die eigene Entwicklung und das Einbringen eigener Ideen und Vorstellungen
- ✓ flexible und familienfreundliche Arbeitszeiten im Rahmen der gleitenden Arbeitszeit
- ✓ regelmäßige Fortbildungsangebote
- ✓ alle im öffentlichen Dienst üblichen Sozialleistungen, z.B. betriebliche Altersvorsorge
- ✓ einen Urlaubsanspruch von 6 Wochen im Jahr
- ✓ Leistungsentgelt und Jahressonderzahlung

Wir fühlen uns unserem interkulturellen Auftrag für ein sich gut entwickelndes Miteinander verpflichtet und begrüßen deshalb ausdrücklich Bewerbungen von Fachkräften aller Nationalitäten.

Die Stadt Itzehoe setzt sich für die berufliche Gleichstellung ein. Bewerbungen von geeigneten Frauen sind daher ausdrücklich erwünscht. Bewerbungen schwerbehinderter Menschen werden im Rahmen der Regelungen des SGB IX bei gleicher Eignung vorrangig berücksichtigt.

**Sie sind neugierig geworden oder Sie haben noch Fragen und Informationsbedarf?
Bitte informieren Sie sich sehr gerne direkt bei der Leiterin der Personalabteilung,
Frau Dr. Walberg, Tel. 04821 603-220
Wir freuen uns, von Ihnen zu hören!**

Ihre Bewerbung mit vollständigen, aussagekräftigen Unterlagen (tabellarischer Lebenslauf, Prüfungszeugnisse, berufliche Zeugnisse und Tätigkeitsnachweise in Kopie) richten Sie bitte bis zum **01.08.2022** an die



**Stadt Itzehoe
Der Bürgermeister
Hauptamt/Personalabteilung
Reichenstr. 23
25524 Itzehoe**

bewerbungen@itzehoe.de

Hinweis:

Sollten Sie die Rücksendung der Unterlagen nach Abschluss des Auswahlverfahrens wünschen, legen Sie bitte einen ausreichend frankierten Rückumschlag bei. Andernfalls werden die Unterlagen datenschutzkonform vernichtet. Kosten im Zusammenhang mit der Bewerbung werden nicht erstattet. Die Datenschutzerklärung der Stadt Itzehoe finden Sie auf unserer Homepage unter www.itzehoe.de.