Bei der Kreisstadt Itzehoe (rd. 32.000 Einwohner*innen) ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt in der Stadtplanungsabteilung des Bauamtes eine Stelle als

Stadtplaner*in

unbefristet zu besetzen. Die Stelle wird grundsätzlich als Vollzeitstelle ausgeschrieben, eine Besetzung in Teilzeitvarianten ist möglich. Ein Wunsch nach Teilzeitbeschäftigung sollte bereits in der Bewerbung aufgeführt werden.

Die Entwicklung der Innenstadt sowie die Stärkung als Wirtschafts- und Wohnstandort sind aktuell die Schwerpunkte der Stadtentwicklung in unserer Stadt.

Zum Aufgabengebiet gehören im Wesentlichen:

- Bauleitplanung zur Aufstellung und Änderung von Bebauungsplänen und des Flächennutzungsplanes
- Steuerung und Entwicklung städtebaulicher und stadtplanerischer Projekte und Maßnahmen
- Erarbeitung von planerischen Konzepten und städtebaulichen Entwürfen
- Beratung von Bürger*innen sowie Investor*innen zu planungsrechtlichen Fragestellungen
- Stellvertretende Abteilungsleitung

Änderungen und Ergänzungen im Aufgabenbereich und in der Aufgabenzuweisung bleiben ausdrücklich vorbehalten.
Es wird schon jetzt darauf hingewiesen, dass der jetzige Abteilungsleiter in den nächsten Jahren das Rentenalter erreicht und sich daraus eine Führungsposition ergeben kann.

Es werden folgende fachliche und persönliche Qualifikationen erwartet:

- ein abgeschlossenes Studium in den Fächern Stadtplanung/Raumplanung oder im Fach Architektur mit dem Schwerpunkt Stadtplanung
- Kenntnisse im allgemeinen Städtebaurecht (BauGB)
- gute Kommunikationsfähigkeit
- Fähigkeit zu lösungsorientiertem und strukturiertem Arbeiten
- Teamfähigkeit, Verhandlungsstärke und Konfliktfähigkeit
- sicherer Umgang mit Bürger*innen, Auftragnehmer*innen, Behörden, Politik sowie Investor*innen
- gute Kenntnisse in der Anwendung der Standardsoftware (Office, Word, Excel)
- CAD-Kenntnisse

Wünschenswert:

- Kenntnisse im Vergaberecht und der HOAI
- mehrjährige Berufserfahrung in der Verwaltung oder in der Zusammenarbeit mit der öffentlichen Verwaltung

Wir bieten:

- ein abwechslungsreiches und interessantes Aufgabengebiet mit Eigenverantwortung und Gestaltungsspielraum in einem motivierten Team
- flexible und familienfreundliche Arbeitszeiten im Rahmen der gleitenden Arbeitszeit
- regelmäßige Fortbildungsangebote
- Entgelt nach der Entgeltgruppe 11 TVöD-VKA
- alle im öffentlichen Dienst üblichen Sozialleistungen, z.B. betriebliche Altersvorsorge
- Leistungsentgelt und Jahressonderzahlung

Wir fühlen uns unserem interkulturellen Auftrag für ein sich gut entwickelndes Miteinander verpflichtet und begrüßen deshalb ausdrücklich Bewerbungen von Fachkräften aller Nationalitäten.
Die Stadt Itzehoe setzt sich für die berufliche Gleichstellung ein. Bewerbungen von geeigneten Frauen sind daher ausdrücklich erwünscht. Bewerbungen schwerbehinderter Menschen werden im Rahmen der Regelungen des SGB IX bei gleicher Eignung vorrangig berücksichtigt.

Für zusätzliche Informationen über die Stelle stehen Ihnen gern die Bauamtsleiterin Frau Bühse, (Tel. 04821/603-235) sowie Herr Weiß, Personalabteilung, (Tel. 04821/603-220) zur Verfügung.

Ihre Bewerbung mit vollständigen, aussagekräftigen Unterlagen (tabellarischer Lebenslauf, Prüfungszeugnisse, berufliche Zeugnisse und Tätigkeitsnachweise in Kopie) richten Sie bitte bis zum **20.07.2020** an die:

Stadt Itzehoe
Der Bürgermeister
Hauptamt/Personalabteilung
Reichenstraße 23
25524 Itzehoe

Hinweis:
Die Vorstellungsgespräche finden voraussichtlich in der 34.Kalenderwoche statt.
Sollten Sie die Rücksendung der Unterlagen nach Abschluss des Auswahlverfahrens wünschen, legen Sie bitte einen ausreichend frankierten Rückumschlag bei. Andernfalls werden die Unterlagen datenschutzkonform vernichtet. Kosten im Zusammenhang mit der Bewerbung werden nicht erstattet. Die Datenschutzerklärung der Stadt Itzehoe finden Sie auf unserer Homepage unter www.itzehoe.de.