



Bitte den Antrag (gerne auch per E-Mail) an:

Stadt Itzehoe  
Amt für Bürgerdienste  
Ordnungsabteilung  
Frau Rohweder  
Reichenstraße 23  
25524 Itzehoe  
E-Mail: [sandra.rohweder@itzehoe.de](mailto:sandra.rohweder@itzehoe.de)

**1. Angaben zur Person**

- als Antragsteller/ Antragstellerin  
 als gesetzliche Vertretung für den Antrag stellende juristische Person

Name:	Vorname:	
Geburtsdatum:	Geburtsort:	
Str.	PLZ:	Ort:
Telefon:*	E-Mail:*	

**2. Angaben zum Unternehmen (bei juristischen Personen als Antragsteller\*in)**

<b>Firmenname:</b>		
<b>Hauptsitz</b>	<b>Str.</b>	<b>PLZ, Ort:</b>
<b>Adresse Sondernutzung</b>	<b>Str.</b>	<b>PLZ, Ort:</b>

**Antrag auf Sondernutzung (kurze Darstellung des Anliegens):**

Hiermit stelle ich einen Antrag auf Erteilung einer Sondernutzungserlaubnis für

- \_\_\_\_\_ Hinweisschild/er, Kundenstopper  
 Bestuhlung (Außengastronomie) \_\_\_\_\_ m<sup>2</sup>  
 \_\_\_\_\_ Warenstände, je \_\_\_\_\_ m<sup>2</sup>

Zeitraum (Monat/Jahr): \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Datum, Unterschrift

\*Angaben sind freiwillig